



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

ORIGINALE

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 30 DEL 21/05/2012

OGGETTO: UTILIZZAZIONE IN COMANDO ARCH. NICOLO' MAZZA - FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO - DIPENDENTE DEL COMUNE DI CALASCIBETTA. PERIODO 23 MAGGIO/31 DICEMBRE 2012.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE	PRESENTE	ASSENTE
<i>LEANZA SEBASTIANO SINDACO</i>	X	
<i>CALTAGIRONE VALERIO ASSESSORE</i>	X	
<i>GUARRERA GIOACCHINO ASSESSORE</i>		X
<i>DRAIA' ELEONORA ASSESSORE</i>	X	

3

1

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Affari Generali All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo

Regolarità Contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico Finanziario All. n. (3) che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemiladodici, il giorno 21, del mese di meglio, alle ore 17,00, nella Sede Municipale del Comune di Valguarnera.

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alfredo Verso.

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la delibera di G.C. n. 120 del 18/06/10;

Vista la proposta del Responsabile Affari Generali, allegato n. (1) che fa parte integrante del presente atto deliberativo;

Ritenuto che bisogna procedere alla formalizzazione dell'atto in quanto il permanere dell'Assenza del Funzionario Tecnico potrebbe costituire danno alla pubblica amministrazione;

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2)

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3)

Ritenuto che la sottoscrizione delle attestazioni rilasciate ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivalgono ad attestazioni di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi e accertati;

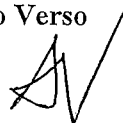
DELIBERA

- 1) Approvare la proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, che è parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Demandare al Settore Economico e Finanziario ad effettuare il rimborso della retribuzione spettante al dipendente, previa richiesta del Comune di Calascibetta, regolarmente vistata dal Responsabile del Settore Personale.
- 3) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

letto, approvato e sottoscritto,

Il Segretario Generale

Alfredo Verso



L'Assessore Anziano

Valerio Caltagirone



Il Sindaco

Sebastiano Leanza





COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia Regionale di Enna)

ALL.1)

OGGETTO: UTILIZZAZIONE IN COMANDO ARCH. NICOLO' MAZZA – FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO – DIPENDENTE DEL COMUNE DI CALASCIBETTA. PERIODO 23 MAGGIO/31 DICEMBRE 2012.

Propone: giusta direttiva del Sindaco il Responsabile del Settore Affari Generali.

Premesso che l'Ufficio Tecnico Comunale versa in gravi difficoltà operative in quanto, già da diversi anni, risulta privo di Responsabile per la vacanza del posto in pianta organica;

Dato atto che fra il personale interno nell'Ente non figura alcun profilo professionale corrispondente alle funzioni da svolgere;

Considerato che risulta di ogni evidenza come la carenza di personale comporta gravi disagi specie a livello organizzativo, non solo per l'assolvimento dei molteplici adempimenti di ordinaria amministrazione che l'U.T.C. è chiamato ad assicurare quotidianamente, ma soprattutto per gli adempimenti di specifica natura tecnica, specie in materia di lavori pubblici, che la legge demanda al Responsabile del Settore;

Atteso che per il periodo dal mese di ottobre 2011 al 18 maggio 2012 si è sopperito alla vacanza tramite il servizio in comando dell'Ing. Giovanni D'Anna, funzionario del Comune di Enna;

Vista la nota sindacale prot. n° 5096 del 02.05.2012 con la quale il Sindaco ha richiesto al Comune di Enna la proroga del servizio in comando del predetto Funzionario;

Considerato che il Direttore Generale del Comune di Enna ha comunicato il parere sfavorevole alla proroga richiesta non sussistendo più le condizioni per il distacco del dipendente (nota prot. 5436 del 11.05.2012);

Vista la nota prot. n. 7770 del 15.06.2011 con la quale era stata richiesta ai Comuni della Provincia di Enna la disponibilità alla stipula di una convenzione per il Settore Tecnico;

Considerato che il Comune di Calascibetta aveva, all'epoca, con nota prot. n. 10459 in data 16.08.2011, comunicato la disponibilità ad attivare la apposita convenzione richiesta;

Rilevato che, appositamente ricontattato, il Sindaco del Comune di Calascibetta ha formalmente confermato la disponibilità, sino al 31.12.2012, a comandare in servizio part-time (24 ore settimanali) presso questo Comune il proprio dipendente Arch. Nicolò Mazza, Funzionario Direttivo Tecnico – cat. D - posiz. Econ. D5 - che si è reso disponibile;

Atteso che la corresponsione del trattamento retributivo in godimento da parte del suddetto Funzionario continuerà ad essere corrisposta dal Comune di provenienza e questo Comune provvederà al relativo rimborso su richiesta dello stesso, mentre eventuale ulteriore trattamento accessorio sarà a carico di questo Ente, comprese le spese di viaggio, ai sensi dell'art. 14 – c. 6 – CCNL 22.1.2004;

Visto lo schema dell'accordo sull'utilizzo di personale del Comune di Calascibetta in posizione di comando presso questo Ente contenente le condizioni e i tempi di utilizzo del lavoratore e ritenuto di doverlo approvare;

Ritenuto di poter quantificare la spesa presunta occorrente, sino al 31.12.2012, comprensiva di rateo della tredicesima mensilità e contributi a carico Ente, in complessivi €. 16.284,39;

Visto l'art. 70 comma 12 del D.Lvo. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Per tutto quanto in premessa

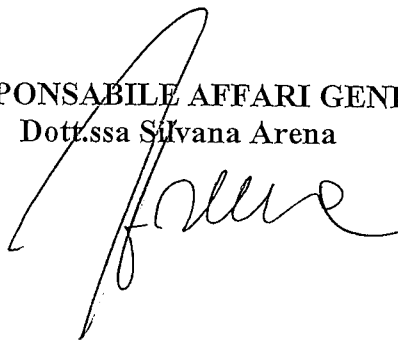
PROPONE

1. **Disporre** l'utilizzazione in comando presso questo Comune, a decorrere dal 23 maggio 2012 e sino al 31 dicembre 2012, dell'Arch. Nicolò Mazza, nato a Enna il 13.03.1968, Funzionario Direttivo Tecnico – categoria D – posiz. Econom. D5 - in atto in servizio presso il Comune di Calascibetta – secondo le condizioni di utilizzo di cui allo schema di accordo allegato da stipularsi tra i due Enti interessati.
2. **Dare atto** che la complessiva spesa, prevista per il periodo dal 23 maggio al 31 dicembre 2012, in €16.284,39 – comprensiva di contributi a carico Ente – trova allocazione all'interv. 1/01/06/01 del bilancio di previsione del corrente esercizio in corso di formazione, dandosi atto, per come attestato dal Responsabile dei Servizi Finanziari, che con la spesa in questione non viene superata quella sostenuta per il personale nel 2010.
3. **Dare atto**, altresì, che trattasi di provvedimento obbligatorio per evitare danni certi e gravi all'Ente e per assicurare la continuità dei servizi tecnici e amministrativi.

V°: **IL SINDACO**
Sebastiano Leanza



IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI
Dott.ssa Silvana Arena



**ACCORDO UTILIZZO PERSONALE DEL COMUNE DI CALASCIBETTA
IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI VALGUARNERA**

Il giorno _____ del mese di Maggio dell'anno 2012 in Calascibetta nella Residenza Municipale, in esecuzione del nulla-osta di cui alla nota del Sindaco prot. n. 6665 del 18.05.2012 relativo all'utilizzo in posizione di comando in part-time per 24 ore settimanali presso il Comune di Valguarnera Caropepe del dipendente Arch. Nicolò Mazza".

T R A

_____ - _____ - in rappresentanza del Comune di Calascibetta, quale _____

ED

Il sig. Sebastiano Leanza – Sindaco – in rappresentanza del Comune di Valguarnera Caropepe

SI CONCORDA

1. L'utilizzo in posizione di comando per il periodo dal 23 maggio alla 31 dicembre 2012, in part-time per 24 ore settimanali, da attuarsi nelle giornate di Lunedì, Mercoledì e Venerdì, presso il Comune di Valguarnera Caropepe, del dipendente comunale Arch. Nicolò Mazza, nato a Enna il 13.03.1968, rivestente il profilo professionale di Funzionario Direttivo Tecnico – cat. D – posizione economica D5 – non comporta in nessun caso variazione del trattamento stipendiale e del regime previdenziale di provenienza. Il rapporto di impiego con il Comune di Calascibetta viene mantenuto, pur dipendendo funzionalmente dal Comune di Valguarnera Caropepe.
2. Gli oneri relativi al trattamento stipendiale saranno corrisposti dal Comune di Enna, il Comune di Valguarnera Caropepe provvederà al relativo rimborso entro e non oltre 10 gg. successivi alla presentazione della richiesta da parte di questo Ente.
3. Gli oneri relativi alla remunerazione di prestazione di lavoro straordinario, effettuate nel periodo riferito al comando e autorizzate dal Comune di Valguarnera Caropepe, saranno corrisposti dallo stesso Comune.
4. La fruizione delle ferie spettanti sarà concordata preventivamente dal lavoratore con il Comune di Valguarnera Caropepe in base alle esigenze organizzative e funzionali del servizio. La richiesta di fruizione delle ferie, corredata del parere del Responsabile del Comune di Valguarnera Caropepe, sarà trasmessa dal lavoratore all'Ente di provenienza. Nel caso di ferie non godute per motivate esigenze di servizio, nel periodo di utilizzo del lavoratore in posizione di comando, i relativi oneri sono a totale carico del Comune di Valguarnera Caropepe.
5. In caso di malattia il lavoratore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Valguarnera Caropepe l'assenza dal posto di lavoro ed a trasmettere al Comune medesimo, entro i termini previsti dal CCNL, il relativo certificato medico, copia del quale dovrà essere inviata dallo stesso a questo Ente.
6. In caso di infortunio sul posto di lavoro il Comune di Valguarnera Caropepe è tenuto a trasmettere tempestivamente a questo Comune apposita relazione circostanziata sull'infortunio. In caso di continuazione dell'infortunio, il lavoratore è tenuto a trasmettere a questo Comune il relativo certificato INAIL, copia del quale dovrà essere inviato dallo stesso al Comune di Valguarnera Caropepe.

Per il Comune di Enna

Per il Comune di Valguarnera Caropepe
Sebastiano Leanza



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ALLEGATO N. (2)

OGGETTO PROPOSTA: **UTILIZZAZIONE IN COMANDO ARCH. NICOLO' MAZZA – FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO – DIPENDENTE DEL COMUNE DI CALASCIBETTA.**
PERIODO 23 MAGGIO/31 DICEMBRE 2012.

RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime PARERE : favorevole.

Sede Municipale 21.05.2012

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Matilde Lanza

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott.ssa Silvana Arena



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (ALLEGATO N. 3)

OGGETTO PROPOSTA : UTILIZZAZIONE IN COMANDO ARCH. NICOLO' MAZZA – FUNZIONARIO
DIRETTIVO TECNICO – DIPENDENTE DEL COMUNE DI CALASCIBETTA.

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime parere: favorevole dandosi atto che la spesa non supera quella sostenuta per il personale nell'anno 2010.

Sede Municipale, li 21/05/2012 -

Il Responsabile del Procedimento

[Signature]
Interv. 1101/06/01 (cap. 515/1)

Il Responsabile del Settore

[Signature]



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 90 del 21-5-12 in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 23 MAG 2012 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Sede Municipale, _____.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno _____

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE